

УТВЕРЖДЕНО
Главный врач ГБУ РО
«Дезинфекционная станция»

«02» 11. 2018 г. **Иванов А.В.**

План
мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «Дезинфекционная станция» на 2018 – 2020 гг.

/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи»).	В течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных и обособленных подразделений
2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи»).	В течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных и обособленных подразделений
3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	В течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных и обособленных подразделений
4	Контроль использования, технологического оборудования и автотранспорта в учреждении.	Еженедельно в течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных подразделений, механик гаража
6	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Ежемесячно в течение 2018 – 2020 гг.	Главный бухгалтер
7	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным	Еженедельно в течение 2018 – 2020 гг.	Экономист

	риском.		
8	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.	В течение 2018 – 2020 гг.	Специалист по кадрам
9	Формирование и эффективное использование кадрового резерва учреждения.	Ежемесячно в течение 2018 – 2020 гг.	Специалист по кадрам
10	Проведение антикоррупционной оценки проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками учреждения.	В течение 2018 – 2020 гг.	Врач методист ОМК
11	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.	В течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных и обособленных подразделений
12	Введение в должностные инструкции дополнения по недопущению нецелевого, неправомерного и не эффективного использования бюджетных средств и гос. имущества и ответственность за их нарушения.	В течение 2018 – 2020 гг.	Специалист по кадрам
13	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения денег от заказчиков.	В течение 2018 – 2020 гг.	Руководители структурных и обособленных подразделений
14	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и т.д.).	В течение 2018 – 2020 гг.	Врач методист ОМК
15	Обеспечение размещения на официальных сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 г. № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации.	В течение 2018 – 2020 гг.	Врач методист ОМК
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (Отмечается 09.декабря с 2004 года; провозглашен Генассамблей ООН 21.11.2003 г.).	Ежегодно, до 9 декабря в течение 2018 – 2020 гг.	Врач методист ОМК

Исп. Карапетян Г.С.